

ANUNȚ

privind organizarea concursului/examenului de încadrare a unui post vacant de execuție la Centrul de Instruire prin Simulare al Forțelor Aeriene (locația Boboc, jud. Buzău)

Postul vacant pentru care se organizează concursul/examenul este:

- analist gr. I;
- post de execuție;
- Biroul baze de date, secția analiză și baze de date la Centrul de Instruire prin Simulare al Forțelor Aeriene/CISFA (Unitatea Militară 01845, locația Boboc, jud. Buzău);
- perioadă nedeterminată, 8 ore pe zi / 40 de ore pe săptămână.

Principalele cerințe ale postului sunt:

- participă la actualizarea bazei de date din domeniul de responsabilitate al CISFA;
- participă la diagnosticarea unor defecte ale echipamentelor de calcul și la asigurarea întreținerii și asistenței software;
- verifică condițiile de instalare și funcționare a echipamentelor destinate activității de instruire prin simulare;
- participă la elaborarea soluțiilor tehnice și procedurale aferente în infrastructura aflată în responsabilitate;
- asigură managementul configurației sistemelor sau rețelelor;
- execută îndatoririle ce-i revin conform legislației privind protecția informațiilor clasificate;
- asigură pregătirea de specialitate a utilizatorilor echipamentelor.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen sunt următoarele:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului României nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare - adresat șefului Unității Militare 01835 București (formularul va fi asigurat de unitatea organizatoare a concursului);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică. Documentele care atestă nivelul studiilor vor fi depuse împreună cu foaia matricolă;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform modelului orientativ prevăzut la anexa nr. 3 din Hotărârea Guvernului României nr. 1336 din 28

octombrie 2022;

- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae – model comun european.

Dosarele de concurs/examen se depun exclusiv la sediul Unității Militare 01835 București, situată în Șoseaua București - Ploiești, Km. 10,5, Sector 1, Municipiul București, persoană de contact secretarul comisiei de concurs, telefon 021/319.40.00, int. 326/316 (luni-vineri în intervalul orar 08.00-15.00).

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) are domiciliul în România;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii, sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

- a) să fie absolvent al studiilor universitare cu diplomă de licență într-unul din domeniile: matematică-informatică, inginerie electronică și telecomunicații, calculatoare și tehnologia informațiilor, ingineria sistemelor;
- b) cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Microsoft Windows, pachetul Office, Linux (RedHat), operare aplicații ce rulează sub Linux (RedHat) – nivel mediu neatestat;
- c) tehnologii speciale care trebuie cunoscute: administrare baze de date, instalare și configurare servere și stații de lucru pe Windows/Linux, configurare și management al rețelelor de calculatoare, proceduri și tehnici de securizare a rețelelor de calcul – nivel mediu neatestat;
- d) nivelul de acces la informații clasificate este **STRICT SECRET / NATO SECRET**, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate și a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
- e) minim 3 (trei) ani și 6 (luni) vechime în muncă;
- f) abilități, calități și aptitudini necesare: gândire analitică, lucrul cu baze de date, capacitatea de comunicare, sociabilitate, flexibilitate, lucrul în condiții de stres, spirit de echipă.

Bibliografia de concurs/examen:

- Legea nr. 182 din 12 aprilie 2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 248 din 12 aprilie 2002.

- Hotărârea de Guvern nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 485 din 5 iulie 2002.
- Hotărârea de Guvern nr. 781 din 25 iulie 2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 575 din 5 august 2002.
- Tanenbaum Andrew S. Rețele de calculatoare. București: Byblos, 2003.
- Tanenbaum Andrew S. Sisteme de operare moderne. București: Byblos, 2004.
- Rughiniș Răzvan, Deaconescu Răzvan, Milescu George, Bardac Mircea. Introducere în sisteme de operare. Cap. 2-5, 7-10. București: Ed. Printech, 2009.
- Microsoft Office 2019/2021 - conform meniului Help.
- Microsoft Windows 10/11 - conform meniului Help.

Tematica de concurs/examen:

- a. Cunoștințe de operare/programare pe calculator pentru utilizarea următoarelor produse informatice: Microsoft Windows 8.1, 10, 11, Windows Server 2016/2019, Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access), Microsoft Visio.
- b. Proceduri și tehnici de securizare a rețelelor de calculatoare.
- c. Echipamente de rețea, rolul acestora, tipologii de rețele, modele de referință. Sisteme de numerație (binar, decimal, hexadecimale).
- d. Administrare, configurare și utilizare rețele de calculatoare (cunoștințe de bază în administrarea sistemelor de operare bazate pe produse Linux).
- e. Capitolele I-III din Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 248/2002.
- f. Capitolele I-VII din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 585 din 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 484/2002.
- g. Art. 1-16 din Hotărârea de Guvern nr. 781 din 25 iulie 2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 575 din 5 august 2002.

În cazul modificării/abrogării unor acte normative cu cel puțin 30 de zile înainte de data susținerii examenului, se consideră incluse în tematică actele normative modificatoare/înlocuitoare.

Actele normative prevăzute în bibliografie și tematică vor fi studiate cu modificările și completările ulterioare și/sau sub forma republicată.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs/examen este: 27.09.2024, până la ora 15.00.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen se afișează în data de 02.10.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen se depun până la data de 03.10.2024, ora 15.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București. Persoană de contact – secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 021/319.40.00, int. 326.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs/examen se afișează în data de 04.10.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Tipul probelor de concurs/examen, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. **Proba scrisă: se desfășoară în data de 07.10.2024, începând cu ora 10.00**, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București.

Rezultatul probei scrise se afișează în data de 08.10.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Contestațiile privind rezultatul probei scrise se depun în data de 09.10.2024, până la ora 13.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București. Persoană de contact secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 021/319.40.00, int. 326.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de 10.10.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

2. **Interviul: se desfășoară în data de 11.10.2024, începând cu ora 10.00,** la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București.

Rezultatul interviului se afișează în data de 14.10.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Contestațiile privind rezultatul interviului se depun până la data de 15.10.2024, ora 13.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București. Persoană de contact secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 021/319.40.00, int. 326.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de 16.10.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Rezultatele finale ale concursului/examenului se afișează în data de 17.10.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01835 București, Șoseaua București – Ploiești, km. 10,5, Sector 1, Municipiul București și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

NOTE:

- eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului/examenului nu se contestă;
 - prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare;
 - certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii;
 - adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- copiile documentelor obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen prevăzute la lit. b)
- e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoțite de documentele originale, copiile urmând să fie certificate cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.